

**ПОРЯДОК**  
**використання автомобільного транспорту та**  
**паливно-мастильних матеріалів при виконанні заходів**  
**та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення**

**1. Загальні положення**

Це Положення визначає:

- організацію та порядок забезпечення і використання паливно-мастильних матеріалів та автомобільного транспорту, який залучається до виконання заходів та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення;
- обов'язки та відповідальність посадових осіб, залучених до виконання заходів та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення при використанні в своїй діяльності автомобільного транспорту;
- порядок ведення обліку і звітності по коштах, які спрямовуються на фінансування заходів Програми мобілізаційної підготовки та проведення мобілізації на території Скалатської міської територіальної громади на 2024-2026 роки.

**2. Забезпечення автомобільним транспортом та ПММ**

2.1. Встановити, що для забезпечення безперебійного, а при потребі цілодобового підвозу призовників, мобілізованих осіб на збірний пункт чи безпосередньо у військові формування залучається службовий транспорт Скалатської міської ради та її виконавчих органів, транспортні засоби фізичних осіб, шляхом укладання відповідного договору на перевезення пасажирів.

2.2. Затвердити перелік автомобільного транспорту, який залучається для доставки призовників, мобілізованих осіб з населених пунктів Скалатської міської територіальної громади на збірні пункти, навчальні центри чи безпосередньо у військові формування:

1. Автомобіль \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ року випуску, реєстраційний номер \_\_\_\_\_;
2. Автомобіль \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ року випуску, реєстраційний номер \_\_\_\_\_;
3. Автомобіль \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ року випуску, реєстраційний номер \_\_\_\_\_.

За необхідності, в даний перелік можуть вноситися зміни.

2.3. Встановити, що автомобільний транспорт, який залучається для виконання заходів з мобілізації забезпечується паливом, придбання якого здійснюється відповідно до Програми мобілізаційної підготовки та проведення мобілізації на території Скалатської міської територіальної громади на 2024-2026 роки.

2.4. Списання паливно-мастильних матеріалів здійснювати на підставі технічних характеристик автотранспортних засобів із врахуванням коефіцієнтів коригування норм витрат палива при роботі автомобілів, які експлуатуються, дорожніх листів, відрядних посвідок.

2.5 Встановити коефіцієнти коригування норм витрат палива при роботі автомобілів, які експлуатуються:

- більше 5 років із загальним пробігом понад 100 тис. км - до 3%;
- більше 8 років або із загальним пробігом понад 150 тис. км - до 5%;
- більше 11 років або із загальним пробігом понад 250 тис. км - до 7%;
- більше 14 років або із загальним пробігом понад 400 тис. км - до 9%.

### **3. Обов'язки та відповідальність посадових осіб**

3.1. Документом обліку роботи автомобільного транспорту, який залучається до виконання заходів та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення є подорожній лист. Заповнення всіх його реквізитів є обов'язковим. Видача подорожнього листа водієві здійснюється працівниками бухгалтерського відділу апарату міської ради відповідно до чинних нормативних актів України. Виїзд автомобільного транспорту без подорожнього листа забороняється.

3.2. Видача подорожнього листа, реєструється в Реєстрі подорожніх листів. Оформлені подорожні листи зберігаються в бухгалтерських документах Скалатської міської ради.

3.3. Після кожної поїздки особа відповідальна за відправки та формування команд, яка є відповідальною особою за доставку мобілізованих осіб на збірний пункт, навчальний центр чи безпосередньо у військове формування, в подорожньому листі водія підтверджує особистим підписом обслуговування та кількість кілометрів пробігу, за що несе персональну відповідальність.

### **4. Порядок ведення обліку та звітності**

4.1. Видатки на фінансування Програми мобілізаційної підготовки та проведення мобілізації на території Скалатської міської територіальної громади на 2024-2026 роки здійснюються виконавчим комітетом Скалатської міської ради за окремим кодом програмної класифікації видатків в межах виділених коштів.

4.2. Підставою для відображення операції в бухгалтерському обліку є первинний документ, який фіксує факт здійснення операції та складається під час її здійснення.

4.3. Аналітичний облік паливно-мастильних матеріалів ведеться у розрізі матеріально відповідальних осіб, видів палива. Операції з надходження, видачі та списання палива здійснювати з використанням бланків встановленої форми, де обов'язковою умовою є наявність усіх реквізитів, визначені Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та із зазначенням вичерпної інформації щодо кількісних та вартісних показників.

4.4. Списання пального здійснюється на підставі подорожніх листів за фактичною витратою, але не більше встановлених норм витрат, які передбачені цим Порядком.

4.5. Складання фінансової та бюджетної звітності по коштах, які виділяються на фінансування Програми мобілізаційної підготовки та проведення мобілізації на території Скалатської міської територіальної громади на 2024-2026 роки здійснюється відповідно до наказу Міністерства Фінансів України від 09.02.2012 р. № 44 «Про затвердження Порядку складання бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, звітності фондами загальнообов'язкового державного соціального і пенсійного страхування».

**Секретар ради**

Тетяна Моржевська

**Софія МАГМЕТ**