

## Порядок створення Наглядової ради та призначення її членів

Наглядова рада комунального підприємства утворюється рішенням Скалатської міської ради.

Порядок утворення, організації діяльності та ліквідації наглядової ради та її комітетів, порядок призначення членів наглядової ради затверджуються рішенням Скалатської міської ради.

### 1. Правовий статус Наглядових рад:

1.1. Наглядова рада є постійно діючим колегіальним контролюючим органом підприємства, який контролює і спрямовує діяльність керівника підприємства.

1.2. Метою діяльності Наглядових рад є захист інтересів територіальної громади, як власника, забезпечення реалізації статутних завдань комунального підприємства, підвищення ефективності його управління.

1.3. Наглядові ради звітують відповідно до законодавства перед Засновником на його вимогу, але не рідше одного разу на півроку.

2. Наглядова рада комунального підприємства створюється рішенням Скалатської міської ради.

3. Наглядова рада є повноважною, якщо в її роботі бере участь більше половини членів, затвердженої чисельності складу Наглядової ради.

4. Чисельний та персональний склад Наглядової ради затверджується рішенням сесії, але не меншою ніж 5 (п'ять) осіб.

### 5. До Наглядової ради входять:

5.1. одна уповноважена особа від кожної депутатської фракції, сформованої у відповідності до Закону та Регламенту ради;

5.2. кваліфікований спеціаліст у відповідній сфері діяльності;

5.3. три уповноважені особи від громадянського суспільства.

### 6. Делегування уповноважених осіб у члени Наглядової ради:

6.1. Уповноважена особа у члени Наглядової ради комунального підприємства делегується шляхом надсилання листа міському голові.

6.2. Обрання уповноважених осіб у члени Наглядової ради комунального підприємства за пропозиціями громадянського суспільства проводиться шляхом голосування на сесії міської ради.

Обрання уповноважених осіб від громадськості до Наглядової ради Підприємства здійснюється шляхом голосування Скалатської міської ради за кандидатури, які добровільно заявили про бажання приймати участь у роботі Наглядової ради та (або) внесені інститутами громадянського суспільства, що зареєстровані та фактично діють у Скалатській міській об'єднаній територіальній громаді. Кожен претендент на посаду члена до Наглядової ради має надати у письмовому вигляді резюме діяльності організації, яка виступає суб'єктом подання та (або) резюме претендента на відповідність вимогам до незалежних членів Наглядової ради комунальних підприємств, затвердженим рішенням ради.

Конкурс уповноважених осіб оголошується не пізніше, ніж через 10 днів після прийняття рішення ради про створення та затвердження положення про Наглядову раду та її чисельний склад, або у разі появи вакансії від громадянського суспільства у Наглядовій раді. Інформація про оголошення конкурсу розміщується на офіційному сайті Скалатської міської ради.

Подання та заяви претендентів на посади уповноважених осіб від громадськості до Наглядової ради комунального підприємства приймаються органом, до сфери управління

якого належить комунальне підприємство протягом 30 календарних днів від дати оголошення конкурсу.

Не пізніше 5 днів після завершення терміну, відведеного для подань та заяв, органом, до сфери управління якого належить комунальне підприємство, готується доповідна записка про отримані подання та заяви від представників інститутів громадянського суспільства і розміщується на офіційному сайті Скалатської міської ради та направляється секретарю ради для організації розгляду депутатами міської ради і проведення голосування на черговому пленарному засіданні.

7. Набуття або припинення повноважень членом Наглядової ради відбувається на наступний день після рішення сесії про затвердження персонального складу Наглядової ради комунального підприємства або внесення змін до неї, але не пізніше ніж через 10 днів від дати надходження листа голови депутатської фракції або прийняття рішення ради про обрання уповноважених осіб у члени Наглядової ради комунального підприємства за пропозиціями громадянського суспільства.

Відмова у призначенні членом Наглядової ради може бути оскаржена у відповідності до діючого законодавства.

8. У складі Наглядової ради мають бути представлені особи різної статі.

9. Загальний строк повноважень одного члена Наглядової ради не може перевищувати 5 років.

10. Повноваження членів Наглядової ради поданими депутатськими фракціями припиняється з наступного дня після обрання нового скликання ради на чергових або позачергових виборах.

11. Відкликання члена Наглядової ради відбувається шляхом надсилання листа міським головою чи головою депутатської фракції та рішення міської ради щодо відкликання поданого ним у члени Наглядової ради, органу, до сфери управління якого належить комунальне підприємство.

12. До складу Наглядової ради входять голова, секретар та члени Наглядової ради. Голова та секретар Наглядової ради обираються та відкликаються членами Наглядової ради із їх числа простою більшістю голосів від повноважного складу Наглядової ради.

13. Голова, секретар та члени Наглядової ради працюють на громадських засадах, крім випадків коли у статуті комунального підприємства передбачено оплату праці члена, голови чи секретаря Наглядової ради. Умови оплати праці визначаються рішенням ради.

14. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати голову та секретаря Наглядової ради, але не частіше одного разу на рік, крім випадку подачі заяви голови чи секретаря про дострокове складення повноважень або припинення членства у Наглядовій раді.

15. У разі неможливості виконання головою Наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює секретар Наглядової ради.

16. Одна й та сама особа не може бути одночасно членом більше ніж однієї Наглядової ради.

**Юрисконсульт Скалатської міської ради**

**Голик Х.Е.**