



на сайт
дата до 09.02.

СКАЛАТСЬКА МІСЬКА РАДА
ТЕРНОПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Проект
№

Від 2021 року

Про утворення місцевої комісії з питань формування пропозицій щодо потреби субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа

З метою забезпечення визначення напрямів та об'єктів, на які буде спрямовано субвенцію з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, відповідно до пункту 9 Порядку та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року № 615 (далі – Порядок та умови),

виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити місцеву комісію з питань формування пропозицій щодо потреби у 2021 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа у складі згідно додатку 1.

2. Затвердити Положення про місцеву комісію з питань формування пропозицій щодо потреби у 2021 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до

сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа згідно додатку 2.

3. Місцевій комісії:

1) визначити обсяг потреби в субвенції за напрямами, передбаченими пунктом 4, з урахуванням умов, визначених пунктом 5 Порядку та умов, сформувавши загальний список осіб, які перебувають на квартирному обліку, та список осіб для виплати грошової компенсації;

2) подати на розгляд та затвердження виконавчому комітету міської ради підготовлені пропозиції;

3) надіслати до 19 липня 2021 року обласній державній адміністрації затверженні пропозиції.

4. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Міський голова

Петро Савончак

СКЛАД

місцевої комісії для формування пропозицій щодо потреби у субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа

Савончак Петро Васильович	-	міський голова, голова комісії
Хлистун Уляна Богданівна	-	начальник служби у справах дітей Скалатської міської ради, заступник голови комісії
Барановська Олена Ярославівна	-	головний спеціаліст бухгалтерського відділу Скалатської міської ради, секретар комісії
Члени комісії:		
Дацків Галина Богданівна	-	начальник фінансового відділу Скалатської міської ради
Журавель Галина Богданівна	-	керівник відділу ЦНАП Скалатської міської ради
Добенька Тетяна Павлівна	-	начальник відділу освіти Скалатської міської ради
Китай Михайло Ігорович	-	керівник відділу житлово-комунального господарства Скалатської міської ради
Маліцький Олександр Семенович	-	керівник відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини Скалатської міської ради
Крамаренко Лілія Іванівна	-	директор ЦНСП Скалатської ТГ
Левицька Марія Василівна	-	секретар виконавчого комітету (керуючий справами) Скалатської міської ради
Ільків Ірина Мирославівна	-	головний спеціаліст-юрисконсульт Скалатської міської ради

ПОЛОЖЕННЯ

про місцеву комісію з питань формування пропозицій щодо потреби субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа

1. Місцева комісія утворюється виконавчим комітетом міської ради для формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (далі – Субвенція).

2. У своїй діяльності місцева комісія керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Порядком та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 р. № 615 (далі – Порядок та умови), відповідними рішеннями виконавчого комітету міської ради, розпорядженнями міського голови, цим Положенням.

3. Місцева комісія утворюється у складі голови комісії, його заступника, секретаря та членів комісії (далі – Комісія).

4. Персональний склад комісії затверджується виконавчим комітетом міської ради.

5. Організаційною формою роботи комісії є засідання, що скликаються за пропозицією голови комісії, який веде засідання.

6. На засідання комісії можуть запрошуватися керівники структурних підрозділів міської ради, місцевих органів виконавчої влади, громадських організацій.

7. До повноважень місцевої комісії належить:

1) визначення потреби в субвенції за напрямками, передбаченими пунктом 4, з урахуванням умов, визначених пунктом 5 Порядку та умов, підготовка відповідних пропозицій з урахуванням пунктів 12 і 14 Порядку та умов, і наявної проектної документації, кількості малих групових будинків та дітей, які перебувають в них, установлених розмірів відповідних виплат.

2) формування та затвердження загальних списків осіб, які перебувають на квартирному обліку, із зазначенням прізвища, імені, по батькові (за наявності), дати народження особи, дати її взяття на такий облік, інвалідності (у разі

встановлення) та орієнтовної потреби в коштах, необхідних для придбання житла;

3) затвердження списків осіб для виплати грошової компенсації із визначенням окремо щодо кожної особи обсягу такої компенсації. До загального списку не включаються особи, яким було виділено грошову компенсацію за рахунок субвенції у попередньому році;

4) погодження щодо:

житлових об'єктів, які планується придбати для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, соціальним житлом, житлом для осіб, у тому числі за рахунок грошової компенсації;

нового будівництва приміщень для розміщення малих групових будинків, житла для дитячих будинків сімейного типу, капітального ремонту/реконструкції житла для дитячих будинків сімейного типу;

розроблення проектної документації на нове будівництво приміщень для розміщення малих групових будинків, капітальний ремонт/ реконструкцію житла для дитячих будинків сімейного типу

5) проведення перевірки щодо:

наявності в дитини статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа;

наявності в осіб, старших 23 років, підстав постановки на квартирний облік їх як дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа;

наявності документів про перебування особи на квартирному обліку;

документів, що подаються для придбання житла, передбачених пунктом 11 Порядку та умов; обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбавається

8. Місцева комісія приймає рішення щодо обсягу потреби субвенції за напрямами, передбаченими пунктом 4, з урахуванням умов, передбачених пунктом 5 Порядку та умов, протягом 30 днів з дати набрання чинності цими Порядком та умовами. Рішення оформляється протоколом, який складається у двох примірниках, підписується всіма членами місцевої комісії та затверджується органом виконавчої влади або органом місцевого самоврядування (один примірник протоколу надсилається обласній державній адміністрації).

11. Засідання комісії вважається правомочним, якщо у ньому бере участь більше половини її складу.

12. Усі питання, які вирішує комісія, розглядаються в порядку черговості надходження документів до комісії.

13. Рішення приймаються простою більшістю голосів, мають рекомендаційний характер і викладаються у протоколі, який підписується всіма членами комісії.

14. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

15. Матеріально-технічне та організаційне забезпечення роботи комісії здійснює служба у справах дітей міської ради.